

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)

14 линия ул., д.64/69, Ростов-на-Дону, 344019

тел./факс 8(863)251-92-13,251-83-33

e-mail: internat28@donpac.ru

Приказ

9.11. 2021г.

№ 534

г. Ростов-на-Дону

«Об утверждении программ производственного контроля»

В соответствии с введением новых санитарных правил СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" и в соответствии с СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с целью обеспечения санитарно-гигиенической безопасности на территории школы-интерната

Приказываю:

1. Утвердить программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28» (приложение №1) и программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28» в медицинских (прививочном и стоматологическом) кабинетах (приложение №2).

2. Контроль за выполнением данного приказа возлагаю на зам.директора по ЛР Мартову Н.В.

Директор



Т.Л. Воронько

С приказом ознакомлена:
Мартова Н.В. *Н.В. Мартова*

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)**

14 линия ул., д.64/69, Ростов-на-Дону, 344019

тел./факс 8(863)251-92-13,251-83-33
e-mail: internat28@donpac.ru

Приложение к приказу №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО
«Ростовская санаторная
школа-интернат №28»
г. Ростов-на-Дону.

Воронько Т.Л.

" 9 " ноября 2021 г.



**ПРОГРАММА
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-
ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ
В ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №28».**

ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №28»
344019, г. Ростов-на-Дону, ул. 14-я линия, д. 64/69

Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН
ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28»,
ИНН 6167061700

ФИО руководителя: Воронько Татьяна Леонидовна

Юридический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. 14-я линия, д. 64/69.

Фактический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. 14-я линия, д. 64/69.

Количество работающих- 80, из них относящихся к декретированному контингенту – 80

Свидетельство о государственной регистрации:
№314619219100052 от 10.07.2014 г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение в соответствии санитарным правилам вида деятельности: № 61.РЦ.10.000.М.004356.10.07 от 11.10.2007

выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области

Лицензия на вид деятельности: образовательная, регистрационный №: лицензия № 6306 от 12 апреля 2016 г.

выдано Министерством общего и профессионального образования Ростовской области

1. Ответственное лицо за организацию производственного контроля:
зам.директора по ЛР Мартова Н.В.

Перечень нормативных документов и постановлений, требования которых подлежат выполнению, в том числе на пищеблоке:

1.Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";

2.Федеральный Закон «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний», № 157-ФЗ от 17. 09. 1998 г. (ред. от 01.12. 2007 г.);

3. Федеральный закон "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" от 18.06.01 N 77-ФЗ

4.СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические к организации общественного питания населения»

5. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID -19)»

6. СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»

7.СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)».

8. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
9. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических мероприятий)»
10. СанПиН 1.2.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
11. Перечень работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 15.07.1999г. №825;
12. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
13. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», разделы 1,2,3
14. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»
15. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»
16. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»
17. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»
18. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»
19. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 027/2012 «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»
20. Технический регламент Таможенного союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции»
21. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением

санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

22.Руководство. Р.3.5.1904-04 «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях», утв.главным государственным санитарным врачом РФ 04.03.2004 г.;

23. Приказ Минздравсоцразвития России №29Н от 01.04.2021г. «Об утверждении Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

24. Приказ Минздрава России от 21.03.2014г. № 125 «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», с изменениями 03.02.2021 г.;

25. СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"

- сборник рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания
- нормативно-техническая документация на продукцию собственного изготовления: технико-технологические карты.

3.Организация медицинских осмотров, профилактических прививок:

3.1. Работники проходят следующие медицинские осмотры и обследования, в том числе сотрудники пищеблока:

Наименование осмотров, обследований:	Кратность обследований:
1	2
Осмотр терапевтом, невролог, гинеколог	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр дерматовенерологом	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр отоларингологом	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр стоматологом	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в

	год
Исследование крови на сифилис	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Мазки на ЗППП	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Флюорография	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Серологическое обследование на брюшной тиф	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям
Исследования на носительство кишечных инфекций.	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям
Исследование на носительство яиц гельминтов.	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год или по эпидпоказаниям
Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка для сотрудников пищеблока	При поступлении на работу, в дальнейшем по медицинским показаниям
Клинический анализ крови, мочи электрокардиография, биохимический скрининг и т. д.	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр врачом психиатром и врачом наркологом и т.д.	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год

3.2. Предварительные и периодические медицинские осмотры персонал, в том числе сотрудники пищеблока проходят в соответствии с Приказ Минздравсоцразвития России №29Н от 01.04.2021г. «Об утверждении Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

3.3. Кроме того, сотрудники, в том числе персонал пищеблока подлежат прививке против вирусного гепатита В до 55 лет, прививке против дифтерии 1 раз в 10 лет; против столбняка 1 раз в 10 лет (с 14 лет); против кори - лица до 35 лет (включительно), не болевшие корью, не привитые против кори, для привитых однократно, не имеющие сведений о прививках против кори; прививке против краснухи - женщины до 25 лет; против гриппа и против коронавирусной инфекции – ежегодно в период с 01 сентября по 01 декабря. Сотрудникам пищеблока необходимы прививки против вирусного гепатита А, а также по эпидемическим показаниям – против брюшного тифа, дизентерии Зоне

5. Лицом, ответственным за осуществление производственного контроля выполняются следующие мероприятия:

№п/п	Наименование мероприятий	Периодичность производственного контроля	
1.	Проверка санитарно-технического состояния помещений, кабинетов	Постоянно	Старшая медсестра
2.	Контроль за:		

2.1.	наличием дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования	Постоянно	Старшая медсестра
2.2.	соблюдением режима текущей и генеральной уборки помещений.	Постоянно	Медсестра педиатрическая , медсестра диетическая
2.3.	обеспеченностью уборочным инвентарем и его маркировкой	1 раз в месяц	Завхоз, Педиатрическая медсестра
2.4.	соблюдением правил личной гигиены персоналом	Постоянно	Старшая медсестра Педиатрическая медсестра
2.5.	сбором, условиями хранения и сроками сдачи на дермеркуризацию отработанных ртутьсодержащих ламп	Постоянно	Завхоз
2.6	организацией режима образовательного процесса: наличие согласованного с УРПН по РО учебного расписания; выполнением режима дня, утвержденного руководителем учреждения	Постоянно	Зам директора по УВР
2.7.	исправной работой и своевременным ремонтом производственного, технологического оборудования, инженерных сетей	Постоянно	Зам директора по АХЧ
2.8.	Соблюдением воздушно-теплового режима в классах, режима проветривания; использования мебели (столов и стульев) в соответствии с ростом - возрастными особенностями детей; эксплуатация кабинетов физики и химии, информатики, наличием средств индивидуальной защиты	Постоянно	Старшая медсестра, медсестра педиатрического кабинета, Завхоз,
2.9.	Санитарным состоянием и содержанием всех помещений и территории учреждения, соблюдение правил личной гигиены детьми и персоналом	Постоянно	Старшая медсестра Педиатрическая медсестра
2.10.	Контроль за соблюдением требований к приему детей в учреждения	При поступлении ежедневно	Педиатрическая медсестра
2.11.	вывозом твердых отходов производства и потребления	ежедневно	Зам директора по АХЧ
2.12.	ведением учетной документации	Постоянно	
3.	Организация и проверка сроков прохождения сотрудниками медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок, гигиенического обучения персонала.	В соответствии с графиком	Старшая медсестра
5.	Организация проверки качества дератизационных и дезинсекционных		

	работ:		
5.1.	отсутствие грызунов	1 раз в месяц	Зам директора по АХЧ
5.2.	отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемиологическое значение	2 раза в месяц	Зам директора по АХЧ
6.	Организация лабораторных исследований и измерений в аккредитованной лаборатории	В соответствии с графиком проведения исследований, измерений	Старшая медсестра диетсестра
9.	Представление информации о результатах производственного контроля в Управление Роспотребнадзора по Ростовской области	По запросам	Зам.директора по ЛР
10.	Направление в Управление Роспотребнадзора по Ростовской области информации о принятых мерах по устранению нарушений, выявленных должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Ростовской области при проведении мероприятий по контролю (надзору)	В соответствии со сроками устранения выявленных нарушений	По запросам

Лицом, ответственным за осуществление производственного контроля по пищеблоку выполняются следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность производственного контроля	
1	Проверка температуры воздуха внутри холодильного оборудования	ежедневно	Зав. столовой
2	Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования	постоянно	Старшая медсестра
3	Проверка прохождения сотрудниками гигиенической аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок	постоянно	Старшая медсестра
4	Выявление сотрудников с гнойничковыми заболеваниями кожи, нагноившимися порезами, ожогами, ссадинами, катарам верхних дыхательных путей, инфекционными	ежедневно	Старшая медсестра, Диетическая сестра

	заболеваниями, отстранение их от работы, направление на лечение		
5	Проверка качества продовольственного сырья и пищевых продуктов поступающих в организацию (документальная и органолептическая), а также условий и правильности ее хранения и использования Органолептическая оценка качества блюд и кулинарных изделий	постоянно	Зав складом
6	Проверка качества поступающей для реализации продукции – документальная и органолептическая, а также условий и правильности ее хранения и использования в том числе: - наличие документов о качестве и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов (деклараций соответствия, ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственную продукцию) - соответствие видов и наименований поступающей продукции данным маркировки на упаковке и товаро-сопроводительной документации	ежедневно	Зав складом
7	Обеспечение поточности технологических процессов и отдельных зон для сырья и готовых продуктов при производстве	постоянно	Зав столовой
8	Строгое соблюдения технологий изготовления продукции в соответствии с установленными требованиями нормативно-технической документации	постоянно	Зав.столовой, диетсестра
9	Организация и проведения лабораторных исследований готовых блюд, пищевой ценности кулинарных изделий (содержание белков, жиров, углеводов, энергетической ценности и т.д.)	постоянно	Зам.директора по ЛР Старшая медсестра, диетсестра
10	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены	постоянно	Зав.столовой, диетсестра

11	Организация и проверка качества дератизационных и дезинсекционных работ с учетом документированной процедуры.	по договору	Зам директора по АХЧ
----	---	-------------	----------------------

6. Перечень ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении, которых осуществляется информирование УРПН по РО, в том числе на пищеблоке:

- получение сообщений об инфекционных заболеваниях работников, а так же отравлений среди детей;
- об аварийных ситуациях на системах водоснабжения, отопления, канализационной системы с поступлением сточных вод в помещения пищеблока и т.д.
- получение неудовлетворительных результатов исследования готовых блюд и питьевой воды;

7. Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний, в том числе на пищеблоке:

- готовые блюда, кулинарные изделия, скоропортящиеся продукты
- технологический процесс, изготовления, хранения и реализации продукции
- распределительная система питьевого водоснабжения

8. Организация лабораторных исследований, измерений, в том числе на пищеблоке

№ п/п	Объект исследования	Определяемые показатели	Количество проб, (точек) ¹ , периодичность лабораторных исследований, измерений
1	Входной контроль показателей качества и безопасности поступающей пищевой продукции, а также условий и правильности ее хранения и использования (сырье и пищевая продукция)	- соответствие на упаковке и товарно - сопроводительной документации видов и наименований поступающей продукции маркировке	Каждая партия поступающих сырья и пищевых продуктов с ведением журналов бракеража продовольственного сырья

		- соответствия упаковки и маркировки товара требованиям действующих регламентов Таможенного союза	
2	Контроль на этапе реализации готовых блюд	-соблюдение температурно-временного режима изготовление блюд - контроль достаточности термической обработки	Ежедневно с ведением учетной документации
3	Контроль готовой продукции	Органолептические показатели изделий Микробиологические показатели (БГКП, КМАФАнМ, на патогенные микроорганизмы, в т.ч. сальмонеллы, Proteus, S.aureus)	Ежедневно каждый вид готовых блюд, изделий с ведением учетной документации 4 блюда 2 раза в год
4	Санитарно-эпидемиологический режим Смывы (инвентарь, оборудование пищеблока) сан/узлы для детей и сотрудников	- БГКП - Яйца гельминтов -Яйца гельминтов, цисты лямблии - иерсиниоз	5 проб 2 раза в год 5 смывов 1 раз в год 10 смывом 1 раз в год 2 пробы 1 раз в год
5	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Суточный рацион готовых блюд на калорийность	10 блюд 1 раз в год
6	Производственная среда (рабочие места, классы и т.д.): - Физические факторы, в том числе помещения пищеблока - Освещенность, шум	Микроклимат (температура, влажность, скорость движения воздуха) Уровни искусственной освещенности	4 пробы 2 раза в год (теплое и холодное время) При вводе в эксплуатацию, нового технологического оборудования

7	Раствор дезинфицирующего средства	Определение активного вещества	2 пробы 1 раз в год
8	Вода питьевая (групповая, пищеблок)	На микробиологические показатели	2 пробы 1 раз в год

8.Перечень форм учета результатов производственного контроля, в том числе на пищеблоке:

- 8.1.Журнал регистрации результатов контроля (указываются мероприятия, выполненные ответственным лицом в рамках производственного контроля);
- 8.2.Журнал регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки;
- 8.3.Личные медицинские книжки сотрудников;
- 8.4.Журнал учета инфекционных заболеваний – форма № 060/у, журнал осмотра детей на педикулез;
- 8.5.Перечень контингентов профессий, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
- 8.6.Заключительный акт по результатам периодических медицинских осмотров;
- 8.7.Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований (измерений) аккредитованной лаборатории;
- 8.8.Документы, подтверждающие передачу вышедших из строя люминесцентных ламп на утилизацию;
- 8.9.Документы, подтверждающие выполнение услуг специализированными организациями, в случае, если на объекте не предусмотрена возможность их самостоятельного осуществления:
 - договор на выполнение лабораторно-инструментальных испытаний;
 - договор на дератизационную, дезинсекционную обработку помещений;
 - договор на вывоз ТОПП;
 - договор на вывоз и утилизацию ртутьсодержащих ламп;
- 8.10.журнал бракеража продовольственного сырья с отслеживаемостью его использования;
- 8.11. журнал регистрации температуры в холодильных камерах и установках;
- 8.12. журнал аварийных ситуаций на инженерных сетях водопроводов, канализации, электроснабжения;
- 8.13. журнал медицинских осмотров, в т.ч. осмотра рук и кожных покровов на наличие гнойничковых заболеваний;
- 8.14. Журнал бракеража готовой и сырой продукции, «С» витаминизации блюд;
- 8.15. График проведения генеральных уборок, санитарных дней;
- 8.16. Документы подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции;

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)

14 линия ул., д.64/69, Ростов-на-Дону, 344019

тел./факс 8(863)251-92-13,251-83-33
e-mail: internat28@donpac.ru

Приложение к приказу №2
«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ГКОУ «Ростовская санаторная
школа-интернат №28»

Воронько Т.Л.

" 9 " ноября 2021 г.

**ПРОГРАММА
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-
ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ
В ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ САНАТОРНА ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №28»**

В МЕДИЦИНСКИХ (ПРИВИВОЧНОМ И СТОМАТОЛОГИЧЕСКОМ) КАБИНЕТАХ

ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №28»
г. Ростов-на-Дону, ул. 14-я линия, д.64/69.

Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН
ГКОУ «Ростовская санаторная школа-интернат №28, ИНН 6167061700

ФИО руководителя: Воронько Татьяна Леонидовна

Юридический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. 14-я линия, д.64/69.

Фактический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. 14-я линия, д.64/69.

Количество работающих- 80, из них относящихся к декретированному контингенту – 80

Свидетельство о государственной регистрации:
№314619219100052 от 10.07.2014 г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение в соответствии санитарным правилам вида деятельности: № 61. РЦ.10.000.М.000480.04.12 от 09.04.2012 г.

Лицензия на медицинскую деятельность регистрационный №: ЛО-61-01-005176 от 5 мая 2016г.

Ответственное лицо за организацию производственного контроля: зам.директора по ЛР
Мартова Н.В.

В медицинском пункте имеются нормативные документы, требования которых подлежат выполнению:

- 1.Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- 2.Федеральный Закон № 294-ФЗ от 26. 12.2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 3.Федеральный Закон «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний», № 157-ФЗ от 17. 09. 1998 г. (ред. от 01.12. 2007 г.);
4. Федеральный закон "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" от 18.06.01 N 77-ФЗ
- 5.Федеральный закон «О лекарственных средствах» № 86-ФЗ от 22.06.1998 г.;
- 6.Федеральный закон «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» №38-ФЗ от 30.03.1995г.;
7. Федеральный закон №99-ФЗ от 04.05.2011г. «О лицензировании отдельных видов деятельности». Положение о лицензировании медицинской деятельности, утвержденное постановлением Правительства РФ от 16.04.2012г. №291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);
8. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнения работ или оказания услуг»
9. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому

водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических мероприятий)»

10. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

11. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

12.Руководство. Р.3.5.1904-04 «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях», утв.главным государственным санитарным врачом РФ 04.03.2004 г.;

13. Приказ Минздравсоцразвития России №29Н от 01.04.2021г. «Об утверждении Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

14. Приказ Минздрава России от 21.03.2014г. № 125 «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», с изменениями 03.02.2021 г.;

15. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции»

16. СанПиН 1.2.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

17. СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"

3.Организация медицинских осмотров, профилактических прививок:

3.1.Врачи, средний и младший медицинский персонал проходят следующие медицинские осмотры, обследования:

Наименование осмотров, обследований:	Кратность обследований:
1	2
Осмотр терапевтом, невролог, гинеколог	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр дерматовенерологом	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр отоларингологом	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр стоматологом	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в

	год
Исследование крови на сифилис	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Мазки на ЗППП	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Флюорография	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Серологическое обследование на брюшной тиф	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям
Исследования на носительство кишечных инфекций.	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям
Исследование на носительство яиц гельминтов.	При поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям
Исследование крови на наличие анти-ВГС; ВИЧ у не привитых против вирусного гепатита В на HBsAg	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Клинический анализ крови, мочи электрокардиография, биохимический скрининг и т. д.	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год
Осмотр врачом психиатром и врачом наркологом и т.д.	При поступлении на работу, в дальнейшем - 1 раз в год

3.2. Предварительные и периодические медицинские осмотры персонал клиники проходит в соответствии с Приказ Минздравсоцразвития России №29Н от 01.04.2021г. «Об утверждении Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

3.3. Кроме того, сотрудники школы-интерната подлежат прививке против вирусного гепатита В, прививке против дифтерии 1 раз в 10 лет; против столбняка 1 раз в 10 лет (с 14 лет); против кори - лица до 55 лет (включительно), не болевшие корью, не привитые против кори, для привитых однократно, не имеющие сведений о прививках против кори; против гриппа, против коронавирусной инфекции – ежегодно в период с 01 сентября по 01 декабря.

4. Потенциальную опасность представляют: медицинские манипуляции, связанные с риском заражения инфекционными заболеваниями, электромагнитное излучение ПЭВМ, ультразвук, комплекс химических веществ, присутствующих в воздухе рабочей зоны (в соответствии с применяемыми в работе компонентами).

Критической контрольной точкой является качество стерилизации медицинского инструментария, перевязочного материала, которое может

способствовать заражению пациентов и медицинского персонала инфекционными и паразитарными заболеваниями, в том числе парентеральными.

5. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля выполняются следующие мероприятия:

№п/п	Наименование мероприятий	Периодичность производственного контроля	Лицо, осуществляющее контроль
1.	Проверка санитарно-технического состояния помещений, кабинетов	Постоянно	Старшая медсестра, педиатрическая м/с
2.	Контроль за:		
2.1.	наличием и условиями хранения дезинфицирующих средств, организация контроля качества дезинфекционных растворов	Постоянно	Старшая м/с
2.2.	соблюдением режима профилактической и генеральной уборки помещений.	Постоянно	
2.3.	обеспеченностью уборочным инвентарем и его маркировкой	1 раз в месяц	Завхоз, педиатрич. м/с
2.4.	соблюдением правил личной гигиены персоналом	Постоянно	Старшая медсестра
2.5.	выполнением противоэпидемического режима, направленного на предупреждение парентерального инфицирования ВГВ и ВГС при проведении лечебно-диагностических манипуляций, в том числе:	Постоянно	Старшая медсестра, педиатрическая медсестра
2.5.1.	проведением дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинского инструментария	Постоянно	Старшая медсестра, педиатрическая медсестра
2.5.2.	контролем качества предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения	ежедневно	Педиатрическая медсестра, стоматолог
2.5.3.	проведением стерилизации	ежедневно	Педиатрическая медсестра, стоматолог
2.5.4.	эффективностью работы стерилизующего оборудования с помощью термометров, хим. индикаторов, бактериологических тестов	ежедневно 2 раза в год	Педиатрическая медсестра, стоматолог, согласно договорам
2.7.	наличием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки)	Постоянно	Зам директора по АХЧ
2.8.	соблюдением правил сбора и утилизации медицинских отходов	Постоянно	Старшая медсестра

2.9.	сбором, условиями хранения и сроками сдачи на дермеркуризацию отработанных ртутьсодержащих ламп	Постоянно	Зам директора по АХЧ
2.10.	исправной работой и своевременным ремонтом производственного, технологического оборудования, инженерных сетей организации	Постоянно	Зам директора по АХЧ
2.11.	проведением вводного инструктажа по технике безопасности при работе с дезсредствами для вновь поступивших лиц	При поступлении на работу новых сотрудников	Зам директора по ЛР, Старшая медсестра
2.12.	ведением учетной документации	Постоянно	
3.	Организация и проверка сроков прохождения сотрудниками медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок, гигиенического обучения персонала.	В соответствии с графиком	Старшая медсестра
4.	Организация:		
4.1.	проверки эффективности вентиляционных систем	1 раз в 2 года	Зам директора по АХЧ
4.2.	испытаний защитного заземления, в том числе сопротивления растекания тока основных заземлителей, проверка состояния сети заземления медицинского оборудования и электроустановок, измерение сопротивления изоляции проводов и кабелей	1 раз в 2 года	Зам директора по АХЧ Инженер по ТБ
4.3.	поверки манометров автоклавов	1 раз в год	Зам директора по ЛР
5.	Проверка качества дератизационных и дезинсекционных работ:		Зам директора по АХЧ
5.1.	отсутствие грызунов	1 раз в месяц	Старшая медсестра
5.2.	отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемиологическое значение	2 раза в месяц	
6.	Организация лабораторных исследований и измерений в аккредитованной лаборатории	В соответствии с графиком проведения исследований, измерений	Старшая медсестра
7.	Оформление и утверждение приказов: о назначении лиц ответственных: - производственный контроль; - обращение с отходами; о проведении периодических медицинских осмотров	При изменении штатного состава персонала учреждения	Зам директора по ЛР
8.	Подготовка: - инструкции по охране труда; -- программы производственного контроля; - инструкции, устанавливающей правила обращения с отходами; - схему удаления отходов;	При переиздании нормативных документов или выходе в свет новых	Зам директора по ЛР Инженер по ТБ
9.	Представление информации о результатах	По запросам	Зам директора по

	производственного контроля в Управление Роспотребнадзора по Ростовской области		ЛР
10.	Направление в Управление Роспотребнадзора по Ростовской области информации о принятых мерах по устранению нарушений, выявленных должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Ростовской области при проведении мероприятий по контролю (надзору)	В соответствии со сроками устранения выявленных нарушений	Зам директора по ЛР

6. Организация лабораторных исследований, измерений

№ п/п	Объект исследования	Определяемые показатели	Количество проб, (точек) ¹ , периодичность лабораторных исследований, измерений
1.	Медицинский инструментарий, перевязочный материал	стерильность	2 раза в год по 3 в привив и стомат каб
2.	Смывы с поверхности окружающей среды	Яйца гельминтов, цисты кишечных патогенных простейших	3 пробы 1 раз в год
3	Смывы с поверхности окружающей среды	БГКП, золотистый стафилококк	2 раза в год по 3 в кажд каб
4.	Стерилизатор	Эффективность стерилизации путем постановки бак.тестов	2 точки 2 раза в год, а также по показаниям после ремонта и монтажа нового оборудования
5	Воздух помещений	ОМЧ, золотистый стафилококк	2 пробы 2 раза в год
6	Рабочие места	Освещенность в кабинетах и на рабочем месте персонала	При вводе в эксплуатации и при замене

7	Рабочие места	Параметры микроклимата	2 точки 2 раза в год (теплый, холодный период года)
8	Рабочие места	Воздух рабочей зоны	2 пробы 1 раз в год
9	Рабочие дезинфицирующие растворы	Определение активноедействующего вещества	2 пробы 1 раз в год

7. При возникновении следующих ситуаций следует немедленно известить Управление Роспотребнадзора по РО : получение сообщений об инфекционных заболеваниях сотрудников, заболеваний населения, связанных с оказанием медицинской помощи в поликлинике (кабинете), возникновение случая заболеваний (отравлений) персонала при выполнении профессиональных обязанностей, выявление превышений ПДК (ПДУ) при проведении производственного лабораторного контроля, нарушение целостности люминесцентных ламп.

8.Перечень форм учета результатов производственного контроля:

- 8.1.Журнал учета контроля качества предстерилизационной обработки многоразового медицинского инструментария – форма № 366/у;
 - 8.2.Журнал контроля работы стерилизаторов – форма № 257/у;
 - 8.3.Журнал регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки;
 - 8.4.Личные медицинские книжки сотрудников;
 - 8.5.Журнал учета инфекционных заболеваний – форма № 060/у;
 - 8.6.Перечень контингентов профессий, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
 - 8.7.Заключительный акт по результатам периодических медицинских осмотров;
 - 8.8.Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований (измерений) аккредитованной лаборатории;
 - 8.9.Документы, подтверждающие выполнение услуг специализированными организациями, в случае, если на объекте не предусмотрена возможность их самостоятельного осуществления:
- договор на централизованную стирку белья;
 - договор на дератизационную обработку помещений.